

PRAVILNIK

O SADRŽINI I IZGLEDU OBRAZACA ZAHTEVA ZA AZIL I ISPRAVA KOJE SE MOGU IZDAVATI TRAŽIOCIMA AZILA I LICIMA KOJIMA JE ODOBREN AZIL ILI PRIVREMENA ZAŠTITA

("Sl. glasnik RS", br. 53/2008)

Član 1

Ovim pravilnikom propisuje se sadržina i izgled obrazaca zahteva za azil, potvrde za lice koje je izrazilo nameru da traži azil, lične karte za lice koje traži azil, lične karte za lice kome je odobren azil i lične karte za lice kome je odobrena privremena zaštita.

Član 2

Obrazac zahteva za azil štampa se na srpskom jeziku, ćiriličkim pismom, i na engleskom jeziku.

Sadržina obrasca zahteva za azil usmeno se prevodi na jezik koji tražilac azila razume.

Obrazac zahteva za azil popunjava se na jeziku na kome je štampan. Ukoliko tražilac azila ne razume jezik na kome je obrazac zahteva za azil štampan, može ga popuniti na jeziku koji razume.

Član 3

Potvrda za lice koje je izrazilo nameru da traži azil (u daljem tekstu: potvrda), lična karta za lice koje traži azil, lična karta za lice kome je odobren azil i lična karta za lice kome je odobrena privremena zaštita štampa se na srpskom jeziku, ćiriličkim pismom.

Član 4

Strancu koji je izrazio nameru za podnošenje zahteva za azil, kao i članovima njegove porodice koji se nalaze sa njim, izdaće se potvrda.

Potvrdu izdaje ovlašćeno službeno lice Ministarstva unutrašnjih poslova.

Član 5

Obrazac potvrde štampa se na papiru bele boje, veličine 21 x 29,7 cm (u daljem tekstu: format A4), koji se nalazi u prilogu ovog pravilnika i čini njegov sastavni deo (Obrazac broj 1).

Potvrda se izdaje u tri primerka, od kojih se prvi izdaje strancu, drugi se, bez odlaganja, dostavlja Kancelariji za azil, a treći ostaje u arhivi organizacione jedinice Ministarstva unutrašnjih poslova u kojoj radi ovlašćeno službeno lice koje je izdalo potvrdu.

Član 6

Obrazac zahteva za azil štampa se na papiru bele boje formata A4 na četiri lista, koji se nalazi u prilogu ovog pravilnika i čini njegov sastavni deo (Obrazac broj 2).

Zahtev za azil podnosi se lično.

Član 7

Ličnu kartu za lice koje traži azil izdaje Kancelarija za azil, po izvršenoj registraciji lica.

Lična karta za lice koje traži azil važi do okončanja postupka azila, s tim što joj se važenje produžava svakih šest meseci.

Član 8

Obrazac lične karte za lice koje traži azil štampa se na kartonu bele boje, veličine 9 x 6 cm, koji se nalazi u prilogu ovog pravilnika i čini njegov sastavni deo (Obrazac broj 3).

Član 9

Lična karta za lice kome je odobren azil, izdaje se sa rokom važenja od pet godina za lica kojima je priznato pravo na utočište, odnosno od jedne godine za lica kojima je priznata supsidijarna zaštita.

U postupku izdavanja lične karte za lice kome je odobren azil, ovlašćeno službeno lice može zatražiti od lica kome se izdaje lična karta da priloži dve fotografije koje ga verno prikazuju, veličine 2,5 x 3,5 cm.

Član 10

Obrazac lične karte za lice kome je odobren azil štampa se na kartonu bele boje, veličine 9 x 6 cm, koji se nalazi u prilogu ovog pravilnika i čini njegov sastavni deo (Obrazac broj 4).

Član 11

Lična karta za lice kome je odobrena privremena zaštita izdaje se sa rokom važenja od jedne godine.

U postupku izdavanja lične karte za lice kome je odobrena privremena zaštita, ovlašćeno službeno lice može zatražiti od lica kome se izdaje lična karta da priloži dve fotografije koje ga verno prikazuju, veličine 2,5 x 3,5 cm.

Član 12

Obrazac lične karte za lice kome je odobrena privremena zaštita štampa se na kartonu bele boje, veličine 9 x 6 cm, koji se nalazi u prilogu ovog pravilnika i čini njegov sastavni deo (Obrazac broj 5).

Član 13

Lica kojima su izdate isprave iz čl. 7, 9. ili 11. ovog pravilnika javljaju se, samoinicijativno ili po pozivu, Kancelariji za azil, radi zamene ili produženja važenja navedenih isprava, najkasnije 15 dana pre njihovog isteka.

Član 14

Zamenjene, oduzete ili vraćene lične karte uništavaju se komisijski, o čemu se sastavlja zapisnik.

Član 15

Lice kome je odobren azil ili privremena zaštita Kancelariji za azil, bez odlaganja, prijavljuje nestanak lične karte, kao i sve okolnosti nestanka koje su mu poznate.

Prilikom prijave nestanka lične karte, Kancelarija za azil licu kome je odobren azil ili privremena zaštita izdaje potvrdu o prijavi nestanka lične karte, sa rokom važenja od 30 dana.

Nestalu ličnu kartu Kancelarija za azil rešenjem proglašava nevažećom.

Lice čija je lična karta proglašena nevažećom, oglašava to u "Službenom glasniku Republike Srbije", o svom trošku.

Nadležni organ izdaje novu ličnu kartu nakon što utvrdi da je nestala lična karta oglašena nevažećom u "Službenom glasniku Republike Srbije".

Član 16

Lična karta čiji nestanak je prijavljen, a koja se u međuvremenu pronađe, vraća se vlasniku ukoliko nije proglašena nevažećom, a postupak proglašenja se obustavlja.

Član 17

Obrazac putne isprave za izbeglice propisaće se posebnim pravilnikom.

Član 18

Danom stupanja na snagu ovog pravilnika prestaju da važe odredbe čl. 46. do 48. Pravilnika o načinu izdavanja putnih i drugih isprava i viza strancima i o obrascima tih isprava i viza ("Službeni list SFRJ", broj 44/81 i "Službeni list SRJ", br. 23/00, 24/00 i 67/01).

Član 19

Ovaj pravilnik stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenom glasniku Republike Srbije".

Obrazac broj 1



Republika Srbija
Ministarstvo unutrašnjih poslova

Organizaciona jedinica

Broj _____

POTVRDA
O IZRAŽENOJ NAMERI DA SE TRAŽI AZIL

I. Lični podaci:

1. Prezime i ime:
2. Datum i mesto rođenja:

3. Državljanstvo:

II. Podaci o ispravama i dokumentima koje lice ima kod sebe:

III. Ostali podaci i napomene:

Ovom ispravom potvrđuje se da je imalac ove potvrde lice koje je izrazilo nameru da traži azil u Republici Srbiji. Na osnovu ove isprave, njen imalac ima pravo boravka u Republici Srbiji u trajanju od 72 sata od trenutka njenog izdavanja.

Mesto, datum i vreme sastavljanja:

Potpis ovlašćenog službenog lica:

(M.P.)

Obrazac broj 2



Republika Srbija / *Republic of Serbia*
Ministarstvo unutrašnjih poslova / *Ministry of Interior*
Kancelarija za azil / *Asylum Office*

Broj _____

ZAHTEV ZA AZIL / ASYLUM APPLICATION

I. Lični podaci/Personal data:

1. Prezime i ime / *Surname & name:*

2. Ime oca / *Father's name:*

3. Ime majke / *Mother's name:*

Mesto za
fotografiju

4. Datum i mesto rođenja / *Date & place of birth:*

5. Pol / *Sex:*

a) Muški / *Male*

b) Ženski / *Female*

6. Bračni status / *Marital status:*

a) Neoženjen - neudata / *Single*

b) Oženjen - udata / *Married*

v) Razveden(a) / *Divorced*

g) Udovac - udovica / *Widowed*

7. Adresa prebivališta (boravišta) / *Place of residence:*

8. Državljanstvo / *Nationality:*

9. Verska pripadnost / *Religion:*

10. Obrazovanje / *Education:*

11. Zanimanje / *Professional occupation:*

II. Ostali podaci / Other relevant data:

12. Lični podaci članova porodice / *Family members personal data:*

13. Lični podaci lica koja se nalaze u pratnji podnosioca zahteva / *Personal data of persons accompanied by an asylum seeker:*

14. Poslednje prebivalište u zemlji porekla / *Last place of residence in the country of origin:*

15. Vreme, mesto i način odlaska iz zemlje porekla / *Date, place & way of leaving the country of origin:*

16. Razlozi napuštanja zemlje porekla / *Reasons for leaving the country of origin:*

17. *Moguće posledice povratka u zemlju porekla / Possible consequences of returning to the country of origin:*

18. *Boravak u drugim zemljama, po napuštanju zemlje porekla, a pre dolaska u Republiku Srbiju / Stay in other countries, after leaving the country of origin, and before entering the Republic of Serbia:*

19. *Vreme, mesto i način ulaska u Republiku Srbiju / Date, place & way of entering the Republic of Serbia:*

20. *Srodnici, prijatelji i poznanici u Republici Srbiji / Relatives, friends & acquaintances in the Republic of Serbia:*

21. *Srodnici, prijatelji i poznanici u drugim državama / Relatives, friends & acquaintances in other countries:*

22. *Podaci o ranijem podnošenju zahteva za azil u drugim zemljama / Previous asylum applications in other countries:*

*Mesto i datum podnošenja zahteva / Potpis podnosioca zahteva /
Place & date of application submitting Signature of asylum seeker*

*Potpis ovlašćenog službenog lica /
Signature of authorized person*

Obrazac broj 3



REPUBLICA SRBIJA
MINISTARSTVO UNUTRAŠNJIH POSLOVA
Mesto za fotografiju KANCELARIJA ZA AZIL

LIČNA KARTA

ZA LICE KOJE TRAŽI AZIL

(Prezime i ime) (Pol)

(Datum i mesto rođenja) (Državljanstvo)

(Podneo zahtev za azil) (Adresa)

(Registarski broj) (Datum izdavanja) (Rok važenja)

(M.P.)

(Potpis ovlašćenog službenog lica)

Obrazac broj 4



Mesto za fotografiju
REPUBLIKA SRBIJA
MINISTARSTVO UNUTRAŠNJIH POSLOVA
KANCELARIJA ZA AZIL

LIČNA KARTA

ZA LICE KOME JE ODOBREN AZIL

(Prezime i ime) (Pol)

(Datum i mesto rođenja) (Državljanstvo)

(Adresa)

(Registarski broj) (Datum izdavanja) (Rok važenja)

(M.P.)

(Potpis ovlašćenog službenog lica)

Obrazac broj 5



Mesto za fotografiju
REPUBLIKA SRBIJA
MINISTARSTVO UNUTRAŠNJIH POSLOVA
KANCELARIJA ZA AZIL

LIČNA KARTA

ZA LICE KOME JE ODOBRENA PRIVREMENA ZAŠTITA

(Prezime i ime) (Pol)

(Datum i mesto rođenja) (Državljanstvo)

(Adresa)

(Registarski broj) (Datum izdavanja) (Rok važenja)

(M.P.)

(Potpis ovlašćenog službenog lica)